



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 марта 2017 года № 368

г. Вельск

**Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу,
Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении наиболее посещаемой территории общего пользования в муниципальную программу**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 г. №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация муниципального образования «Вельский муниципальный район», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, согласно приложению 1.

2. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении наиболее посещаемой территории общего пользования в муниципальную программу, согласно приложению 2.

3. Для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании «Вельский муниципальный район» на 2017 год и определения наиболее посещаемой территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году, создать комиссию по проведению отбора дворовых территорий и наиболее посещаемой территории общего пользования (далее - Комиссия), состав которой утвердить, согласно приложению № 3.

4. Утвердить Положение о комиссии по проведению отбора дворовых территорий и наиболее посещаемой территории общего пользования, согласно приложению № 4.

5. Утвердить сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, согласно приложению № 5.

6. Утвердить сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу наиболее посещаемой территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году, согласно приложению № 6.

7. Опубликовать настоящее постановление в установленном законодательством порядке и разместить информацию об утвержденной документации на официальном сайте администрации муниципального образования «Вельский муниципальный район».

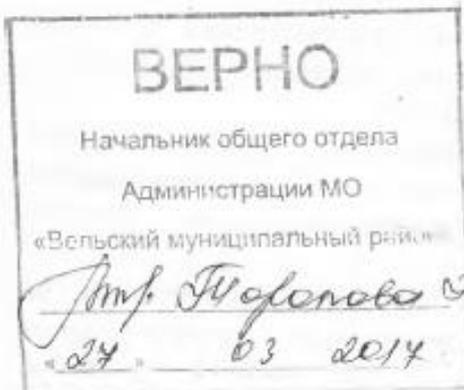
8. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы по вопросам промышленности, строительства, ТЭК, ЖКХ, транспорта и связи В.В. Черняева.

Глава муниципального образования
«Вельский муниципальный район»
Архангельской области



В.Г.Шерягин



Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу (далее – Порядок) разработан в целях реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды МО «Вельский муниципальный район» на 2017 год» (далее - Программа) и определяет условия и критерии отбора дворовых территорий (далее - отбор дворовых территорий) для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании «Вельский муниципальный район» на 2017 год (далее по тексту - перечень дворовых территорий).

1.2. Перечень дворовых территорий, включаемый в Программу, формируется из числа многоквартирных домов, дворовая территория которых подлежит ремонту, путем отбора на основе заявок на проведение ремонта дворовой территории многоквартирного дома.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

«организатор отбора дворовых территорий» - администрация МО «Вельский муниципальный район», которая отвечает за организацию и проведение отбора дворовых территорий (далее по тексту - Организатор отбора);

«дворовая территория» - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

«благоустройство дворовых территорий» - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории, включающий минимальный и (или) дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий;

«минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» - ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн для мусора, софинансируемых за счет средств, полученных муниципальным образованием в 2017 году в качестве субсидии из федерального и областного бюджетов;

«дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» - оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ, софинансируемых за счет средств, полученных муниципальным образованием в 2017 году в качестве субсидии из федерального и областного бюджетов;

«предложение (заявка)» - заявка на участие в отборе дворовых территорий для формирования адресного перечня на включение дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды МО «Вельский муниципальный район» на 2017 год» по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

«участник отбора» - физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на участие в отборе дворовых территорий;

«акт обследования дворовой территории» - документ, составленный по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку, на основании осмотра дворовой территории, содержащий перечень имеющихся дефектов и их объемов, подписанный представителями управляющей организации (товарищества собственников жилья,

жилищного или иного специализированного потребительского кооператива) и (или) не менее чем тремя собственниками жилых помещений многоквартирного дома;

«дизайн-проект» – проект благоустройства дворовой территории, в который включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории. Требования к составу и содержанию дизайн-проекта по благоустройству дворовой территории указаны в приложении № 3 к настоящему Порядку.

2. Условия и порядок представления предложений

2.1. Заявки на участие в отборе подаются управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными или иными специализированными потребительскими кооперативами, обслуживающими организациями, при выборе собственниками непосредственного управления иными лицами, уполномоченными собственниками помещений в многоквартирных домах.

2.2. Необходимыми условиями для включения в муниципальную программу являются:

2.2.1. Наличие Совета многоквартирного дома (за исключением товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов) и оформленных актов оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме за три последних отчетных периода.

2.3. Для участия в отборе дворовых территорий участники отбора должны выполнить следующие условия:

- 1) провести обследование дворовой территории;
- 2) составить акт обследования дворовой территории по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку;
- 3) представить дизайн-проект благоустройства дворовой территории, соответствующий требованиям, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку;
- 4) представить локальный сметный расчет стоимости работ по благоустройству дворовой территории, составленный в соответствии с Методикой применения сметных норм, утвержденной Приказом Минстроя России от 29.12.2016 № 1028/пр, Методикой определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации, утвержденной Постановлением Госстроя России от 05.03.2004 № 15/1 (МДС 81-35.2004), базисно-индексным методом в действующей территориальной базе ТЕР-2001 в редакции 2014 года.

Перевод базисной стоимости работ в текущий уровень осуществить двумя способами: применением индексов изменения сметной стоимости строительно-монтажных работ по объектам строительства для Архангельской области по статьям затрат и индексом на СМР, действующих в данный период.

Величина накладных расходов определяется Методическими указаниями по определению величины накладных расходов в строительстве для районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностям (МДС 81-34.2004).

Величина сметной прибыли определяется Методическими указаниями по определению величины сметной прибыли в строительстве (МДС 81-25.2001).

Величину накладных расходов и сметной прибыли определить с учетом письма Госстроя № 2536-ИП/12/ГС от 27.11.2012.

Локальный сметный расчет формируется отдельными разделами по видам работ исходя из минимального и дополнительного перечней работ; объемов работ, указанных в дизайн-проекте, с указанием итогов по каждому разделу сметного расчета.

Локальный сметный расчет на выполнение работ по благоустройству дворовой территории должен иметь с положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости.

5) общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме принять решение (в виде протокола общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме), содержащее следующую информацию:

- об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год;

- об утверждении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

- форма участия (финансовое и (или) трудовое) и доля участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае, если субъектом Российской Федерации принято решение о таком участии);

- условие о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- об обязательном последующем содержании за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках программы;

- представитель (представители) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

Указанное решение принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме и оформляется протоколом в соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утвержденными Приказом Минстроя России от 25.12.2015 N 937/пр, по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему Порядку.

2.4. Организатор отбора готовит сообщение о проведении отбора дворовых территорий, которое подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации МО «Вельский муниципальный район».

2.5. Заявка на участие в отборе дворовых территорий подается участником отбора Организатору отбора в письменной форме в срок, установленный в сообщении о проведении отбора дворовых территорий.

В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Срок подачи заявок должен составлять не менее 20 календарных дней с момента опубликования сообщения на сайте Организатора отбора о проведении отбора.

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в отборе дворовых территорий должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью (при наличии) участника отбора (для юридических лиц) и подписана участником отбора.

Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

2.6. К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) заверенные копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленного в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, с принятыми решениями по вопросам, указанным в подпункте 5 пункта 2.3 настоящего Порядка;

- 2) акт обследования дворовой территории;
- 3) копия документа, удостоверяющего личность для участника отбора - физического лица;
- 4) копии устава, свидетельства о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет для участника отбора - юридического лица;
- 5) дизайн-проект благоустройства дворовой территории;
- 6) локальный сметный расчет благоустройства дворовой территории;

2.7. Благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды МО «Вельский муниципальный район» на 2017 год» не подлежат следующие дворовые территории:

1) многоквартирных домов, введенных в эксплуатацию позднее 2007 года (согласно «ВСН 58-88(р). Ведомственные строительные нормы. Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения» минимальная продолжительность эффективной эксплуатации до капитального ремонта асфальтобетонного (асфальтового) покрытия проездов, тротуаров составляет 10 лет);

2) получавшие в период с 2007 по 2016 годы бюджетные средства на проведение работ по ремонту асфальтобетонного (асфальтового) покрытия дворовой территории.

2.8. Участник отбора формирует пакет документов, указанный в п. 2.6 настоящего Порядка, и направляет его в адрес Организатора отбора в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора дворовых территорий по адресу: 165150, Архангельская область, г.Вельск, ул. Советская, д.52, в понедельник-четверг с 8.30 до 17.00, в пятницу до 15.30, перерыв с 13.00 до 14.00).

2.9. Участник отбора не допускается к участию в отборе в случае:

- если, заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок на участие в отборе, указанного в сообщении о проведении отбора;
- представления недостоверных сведений;
- если, не представлены в полном объеме документы, предусмотренные документацией по отбору.

3. Порядок рассмотрения и оценки предложений

3.1. Отбор представленных заявок посредством оценки заявок на участие в отборе дворовых территорий проводит Комиссия по балльной системе исходя из содержания и значимости критериев отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании «Вельский муниципальный район», указанных в приложениях № 5 и № 6 к настоящему Порядку, в срок не более 5 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок.

Использование иных критериев оценки заявок не допускается.

3.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее - протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

В результате оценки представленных заявок осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий из участников отбора в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания.

3.3. Комиссия проводит проверку данных, предоставленных участниками отбора, в случае необходимости осуществляет визуальный осмотр при выезде на дворовую территорию.

3.4. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте администрации МО «Вельский муниципальный район».

3.5. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все заявки на участие в отборе;
- не подано ни одной заявки на участие в отборе.

3.6. В случае, если предложений по благоустройству дворовых территорий, соответствующих установленным требованиям и прошедшим одобрение Комиссии поступит на сумму большую, нежели предусмотрено программой, администрация МО «Вельский муниципальный район» формирует отдельный перечень таких предложений для их первоочередного включения в муниципальную программу благоустройства на 2018 - 2022 годы.

4. Заключительные положения

4.1. По окончании выполнения работ по благоустройству дворовой территории составляется договор безвозмездного пользования объектами внешнего благоустройства для их последующего содержания.

Приложение №1
к Порядку и срокам
представления, рассмотрения и оценки
предложений заинтересованных лиц о
включении дворовой территории в
муниципальную программу

Главе администрации
МО «Вельский муниципальный район»

от _____

(Ф.И.О., адрес регистрации, наименование
организации, местонахождение)

Номер контактного телефона (факса):

**ФОРМА заявки (предложения)
на участие в отборе дворовых территорий для формирования адресного перечня на
включение дворовой территории в муниципальную программу**

Наименование участника отбора:

Местонахождение участника отбора:

(юридический адрес и почтовый адрес, место жительства)

ИНН, КПП, ОГРН (для юридического лица):

Паспортные данные (для физического лица):

Номер контактного телефона:

Изучив Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных
лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование
комфортной городской среды МО «Вельский муниципальный район» на 2017 год»,

(наименование участника отбора)

в лице _____

(наименование должности и Ф.И.О. лица, подписавшего заявку)

изъявляет желание участвовать в отборе дворовых территорий.

Предлагаем включить _____.

(адрес территории МКД)

Подпись, расшифровка

дата

К настоящей заявке прилагаются документы на _____ л.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество лица, подписавшего заявку)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ
(представляется в обязательном порядке)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		
4		
и т.д.		

Заявка зарегистрирована:
город Вельск, ул. Советская, д.52
«__» _____ 2017 года
в _____ час. _____ мин.

(наименование должности)
_____/_____/

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку и срокам
представления, рассмотрения и оценки
предложений заинтересованных лиц о
включении дворовой территории в
муниципальную программу

ФОРМА акта обследования дворовой территории
по адресу _____,
улица _____, дом № _____

«__» _____ 2017 года

Наименование участника отбора (ФИО):

_____ и собственники жилых помещений в многоквартирном доме произвели обследование дворовой территории по адресу: _____

Обследованием на месте установлены следующие дефекты:

Виды работ		Ед. изм.	Объем	Примечание
Дворовая территория	Тип покрытия (асфальтобетонное (бетонное), другое)			
Повреждения покрытия проездов				
Наличие игрового оборудования				
Наличие малых архитектурных форм				
Наличие парковочных мест				
Наличие озеленения				
Наличие тротуаров				

Представители собственников жилья (не менее 3 человек):

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Представитель управляющей организации (ТСЖ, ЖК, ЖСПК):

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ ДИЗАЙН-ПРОЕКТА
по благоустройству дворовой территории

1. Текстовая часть - пояснительная записка.
2. Техничко-экономические показатели (в составе пояснительной записки или на чертежах), необходимые для определения объемов работ по благоустройству, в том числе:
 - площадь территории благоустройства;
 - площади площадок дворового благоустройства;
 - площадь тротуаров, пешеходных дорожек;
 - площадь проездов;
 - площадь озеленения;
 - площади участков временного хранения личного автотранспорта жителей;
 - иные показатели.
3. Схема благоустройства дворовой территории (рекомендуемый масштаб схемы 1:500), на которой отображаются:
 - новые внутридворовые проезды, тротуары, пешеходные дорожки;
 - новые участки оборудования мест временного хранения личного автотранспорта жителей;
 - участки ремонта (восстановления разрушенных) тротуаров, проездов, дорожек и площадок различного назначения, в том числе участки(ов) временного хранения личного автотранспорта жителей;
 - территории, подлежащие озеленению, в том числе обозначение мест организации газонов (посев трав), участков посадки зеленых насаждений (деревьев, кустарников);
 - места установки (размещения) малых архитектурных форм – оборудование площадок дворового благоустройства (для игр детей, для отдыха (скамьи, урны и т.п.), спортивных, хозяйственно-бытовых, для установки контейнеров-мусоросборников), а также опор (конструкций) наружного освещения);
 - площадки для выгула животных;
 - размещение носителей информации (при необходимости);
 - устройство ограждений (при необходимости устройства таковых);
 - временные и аварийные строения и сооружения, подлежащие разборке, демонтажу (при наличии таковых).
4. Разбивочный чертеж с соответствующими размерными привязками, выполненный на актуализированной (при наличии) топооснове в М 1:500.
5. Чертежи (схемы) на отдельные (типовые и (или) индивидуальные) элементы благоустройства, малые архитектурные формы, опоры (конструкции) наружного освещения.
6. Экспликация зданий и сооружений, ведомости зеленых насаждений, типов покрытий, малых архитектурных форм и переносимых изделий.
7. 3-D визуализация в цвете для более полного, реалистичного восприятия жителями предлагаемых дизайн-проектных решений (желательно).
8. Иные схемы, чертежи при необходимости.

**Форма протокола №
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу:**

« ____ » _____ 2017 г.

1. Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

2. Форма проведения общего собрания: *очная (заочная) или очно-заочная.*

3. Время проведения: _____ 2017 г. (*для заочной формы указывается период сдачи листов голосования*).

4. Место проведения: _____ (*указывается для очной формы*).

5. Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме _____ %.

6. Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома (принадлежащая собственникам) _____ кв. м.

7. Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан _____ кв. м.

8. Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц _____ кв. м.

9. Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной, городской) собственности _____.

10. Участвовали в голосовании:

- собственники (представители собственников) жилых помещений _____ %.

- собственники (представители собственников) нежилых помещений _____ %. (Список прилагается, приложение № ____).

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих _____ % голосов от общего количества голосов.

Кворум – имеется.

Общее собрание собственников помещений – правомочно.

11. Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений:

(для ФЛ.) Ф.И.О., лица/представителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия,

(для ЮЛ) наименование, ЕГРН ЮЛ, Ф.И.О. представителя ЮЛ, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия).

Повестка дня:

1. Выбор председателя общего собрания собственников.

2. Выбор секретаря общего собрания собственников.

3. Утверждение состава счетной комиссии.

4. Принять решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год.

5. Утвердить дизайн-проект благоустройства дворовой территории по адресу: _____, выполненный _____.

6. Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству.

7. Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.

8. Утвердить форму участия (финансовое и (или) трудовое) и долю участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае, если субъектом Российской Федерации принято решение о таком участии).

9. Включить в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудование, иные материальные объекты, установленные на дворовой территории.

10. Принять решение об обязательном содержании за счет средств собственников помещений многоквартирном доме и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства выполненных в рамках мероприятий программы.

11. Выбор лица, уполномоченного на предоставление заявки (предложения) на участие в муниципальной программе, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

12. Место (адрес) хранения протокола № от «_____» _____ 2017 г. и решений собственников помещений многоквартирном доме.

Вопрос № 1. Выбор председателя общего собрания собственников.

Слушали: _____

Решили: Выбрать председателем _____.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по первому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 2. Выбор секретаря общего собрания собственников.

Слушали: _____

Решили: Выбрать секретарем _____

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по второму вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 3. Утверждение состава счетной комиссии.

Слушали: _____

Решили: Утвердить.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по третьему вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 4. Принять решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год .

Слушали: _____

Решили: Направить в администрацию МО «Вельский муниципальный район» заявку (предложение) по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по четвертому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 5. Утвердить дизайн-проект благоустройства дворовой территории по адресу: _____, выполненный _____.

Слушали: _____

Решили: Утвердить дизайн-проект.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по пятому вопросу повестки дня – принято. .

Вопрос № 6. Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству.

(Перечень работ прилагается, приложение № ____)

Слушали: _____.

Решили:

Утвердить предлагаемый перечень.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по шестому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 7. Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.

(Перечень работ прилагается, приложение № ____).

Слушали: _____

Решили:

Утвердить предлагаемый перечень.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по седьмому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 8. Утвердить форму участия (финансовое и (или) трудовое) и долю участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае, если субъектом РФ принято решение о таком участии).

Слушали: _____

Решили:

Утвердить форму участия _____ и долю участия ____ %.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по восьмому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 9. Включить в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудование, иные материальные объекты, установленные на дворовой территории.

Слушали: _____

Решили:

Включить в состав общего имущества _____.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по девятому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 10. Принять решение об обязательном содержании за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства выполненных в рамках мероприятий программы.

Слушали: _____

Решили:

Содержать объекты внешнего благоустройства за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме.

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по десятому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 11. Выбор лица, уполномоченного на предоставление заявки (предложения) на участие в муниципальной программе, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

Слушали: _____

Решили:

Избрать уполномоченным лицом для представления интересов собственников – _____ (собственник кв. _____, старший по дому, тел. _____).

Голосование:

«За»- %, «Против»- %, «Воздержалось» - %.

Решение по одиннадцатому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 12. Определить место хранения протокола № ___ от _____ года.

Слушали: _____

Решили: Протокол хранится по адресу: _____

Голосование:

«За»- %, «Против» %, «Воздержалось» - %.

Решение по двенадцатому вопросу повестки дня – принято.

Приложения (обязательные) к протоколу:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) - на ___ листах.

2. Сообщение (уведомление) о проведении общего собрания собственников помещений - на ___ листе.

3. Реестр вручения собственникам помещений извещений о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме - на ___ листах.

4. Лист регистрации собственников помещений, присутствовавших на собрании. Доверенности представителей собственников помещений (для очной формы) – в количестве штук.

5. Решения собственников помещений по вопросам повестки дня (для заочного голосования) - в количестве штук

Председатель общего собрания	_____	ФИО/(подпись)
Секретарь общего собрания	_____	/ ФИО/(подпись)
Члены счетной комиссии:	_____	/ ФИО/(подпись)
	_____	/ ФИО/(подпись)

**Критерии отбора дворовых территорий
для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение
работ по благоустройству дворовых территорий
в муниципальном образовании «Вельский муниципальный район» на 2017 год**

В целях определения участников отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании «Вельский муниципальный район» Комиссия рассматривает направленные Организатору отбора документы на предмет их соответствия критериям, указанным в настоящем Порядке.

Комиссия по проведению отбора дворовых территорий осуществляет оценку дворовых территорий для формирования адресного перечня на проведение работ по благоустройству дворовых территорий по следующим критериям:

1. Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома.
2. Проведение капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ или в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области.
3. Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (размер суммарной задолженности по плате за содержание жилья, платы за наем, коммунальные услуги (водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение)).
Для расчета критерия отбора берутся данные на 1-е число месяца, в котором проводится отбор дворовых территорий.
4. Финансовое соучастие заинтересованных лиц в проведении работ по благоустройству дворовых территорий.
5. Доля собственников (голосов собственников помещений), подавших голоса за решение об участии в отборе дворовых территорий, от общего числа голосов, принимающих участие в собрании.
6. Проведение работ по благоустройству дворовой территории в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения.

Приложение № 6
к Порядку и срокам
представления, рассмотрения и оценки
предложений заинтересованных лиц о
включении дворовой территории в
муниципальную программу

**Балльная оценка критериев отбора дворовых территорий для формирования
адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по
благоустройству дворовых территорий
в муниципальном образовании «Вельский муниципальный район»**

№ п/п	Критерии отбора объектов	Балльная оценка, балл
1	Отсутствие проведения работ по благоустройству на дворовых территориях в рамках государственных и муниципальных программ за последние 5 лет	20
2	Дворовые территории, которые образуют комплексные территории	10
3	Продолжительность эксплуатации общего имущества после ввода в эксплуатацию или последнего капитального ремонта	
3.1	до 10 лет (включительно)	10
3.2	от 10 до 20 лет (включительно)	20
3.3	от 20 до 30 лет (включительно)	30
3.4	от 30 до 40 лет (включительно)	40
3.5	более 40 лет	50
4	Потребность в элементах благоустройства, необходимых для устройства на дворовой территории	
4.1	Устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части дворовой территории	20
4.2	Устройство/ремонт тротуаров на дворовой территории	15
4.3	Необходимость устройства парковочных карманов	10
4.4	Необходимость в детских игровых и спортивных площадках	10
4.5	Устройство/ремонт ограждений (заборы, ограды)	5
4.6	Потребность в установке скамеек, лавочек, урн, беседок, иных элементов благоустройства	5
5	Выполнение работ по благоустройству дворовой территории за счет МКД в иные периоды	
5.1	Устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части дворовой территории	20
5.2	Устройство/ремонт тротуаров на дворовой территории	15
5.3	Устройство/ремонт парковочных карманов	10
5.4	Устройство/ремонт в детских игровых и спортивных площадках	10
5.5	Устройство/ремонт ограждений (заборы, ограды)	5
5.6	Установка/ремонт скамеек, лавочек, урн, беседок, иных элементов благоустройства	5
6	Доля софинансирования собственников от стоимости благоустройства дворовой территории	
6.1	до 2% (включительно)	5
6.2.	от 2 до 4% (включительно)	10
6.3	от 4 до 6% (включительно)	15
6.4	от 6 до 8% (включительно)	20
6.5	от 8 до 10% (включительно)	25
6.6	более 10%	30

**Порядок и сроки представления, рассмотрения
и оценки предложений граждан, организаций о включении наиболее посещаемой
территории общего пользования в муниципальную программу**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении наиболее посещаемой территории общего пользования в муниципальную программу (далее – Порядок) разработан в целях реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды МО «Вельский муниципальный район» на 2017 год» (далее - Программа) и определяет условия и критерии отбора наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (далее - отбор территории общего пользования) для формирования перечня территорий на проведение работ по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальном образовании «Вельский муниципальный район» на 2017 год (далее по тексту - перечень территорий общего пользования).

1.2. Перечень муниципальных территорий общего пользования формируется из числа территорий, по которым обеспечено определение в установленном порядке границ соответствующего земельного участка на основании данных государственного кадастрового учета.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

- «организатор отбора» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования - администрация МО «Вельский муниципальный район», которое отвечает за организацию и проведение отбора (далее по тексту - Организатор отбора);

- «муниципальные территории общего пользования» – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары, парки);

- «благоустройство территории» – совокупность работ и мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и эстетических условий жизни населения на территории муниципального образования;

- «озеленение» – элемент комплексного благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивает формирование среды с активным использованием растительных компонентов, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей природной среды на территории;

- «предложение (заявка)»- заявка на участие в отборе для формирования адресного перечня на включение территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды МО «Вельский муниципальный район» на 2017 год»;

- «участник отбора» - организация, представляющая предложение по благоустройству территории общего пользования;

- «дизайн-проект» – проект благоустройства территории общего пользования, в который включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.

2. Условия и порядок представления предложений

2.1. Благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды МО «Вельский муниципальный район» на 2017 год» подлежат территории общего пользования (парки, скверы, бульвары и т.п.), нуждающиеся в благоустройстве и с высокой степенью готовности к завершению работ по благоустройству в соответствующем году.

2.2. Заявка на участие в отборе для формирования адресного перечня по включению наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году, в муниципальную программу включает в себя:

- 1) информацию об организации-заявителе;
- 2) проектно-сметную документацию или локальный сметный расчет стоимости работ по благоустройству муниципальной территории общего пользования;
- 3) дизайн-проект благоустройства муниципальной территории общего пользования, содержащий схему размещения элементов благоустройства (малые архитектурные формы, элементы озеленения и т.д.)
- 4) письма поддержки от населения, выписки из протоколов заседаний общественных советов, комиссий с рекомендациями о необходимости благоустройства той или иной территории.

2.3. Организатор отбора готовит сообщение о проведении отбора муниципальной территории общего пользования, которое подлежит опубликованию на официальном сайте администрации МО «Вельский муниципальный район».

2.4. Заявка на участие в отборе муниципальной территории общего пользования подается участником отбора Организатору отбора в письменной форме в срок, установленный настоящим Порядком.

Все листы заявки на участие в отборе и прилагаемые документы на участие в отборе должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны участником отбора.

Для юридических лиц заявка на участие в отборе должна быть скреплена печатью участника отбора.

Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Срок подачи заявок должен составлять не более 20 календарных дней с момента опубликования сообщения на сайте Организатора отбора о проведении отбора.

2.5. К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) акт обследования территорий;
- 2) копии устава, свидетельства о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет для участника отбора - юридического лица;
- 3) дизайн-проект благоустройства территории общего пользования;
- 4) локальный сметный расчет благоустройства территории общего пользования или проектно-сметная документация.

2.6. Участник отбора формирует пакет документов, указанный в п. 2.5 настоящего Порядка, и направляет его в адрес Организатора отбора в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора дворовых территорий по адресу: 165150, Архангельская область, г.Вельск, ул. Советская, д.52, в понедельник-четверг с 8.30 до 17.00, в пятницу до 15.30, перерыв с 13.00 до 14.00).

2.7. Участник отбора не допускается к участию в отборе в случае:

- если, заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок на участие в отборе, указанного в сообщении о проведении отбора;
- представления недостоверных сведений;
- если, не представлены в полном объеме документы, предусмотренные документацией по отбору.

3. Порядок рассмотрения и оценки предложений

3.1. Отбор представленных заявок посредством оценки на участие в отборе территорий проводит Комиссия, исходя из следующих критериев:

- наличие общественной инициативы по благоустройству мест общего пользования;
- событийное наполнение благоустраиваемых пространств (возможность проведения различных досуговых, спортивных, культурных мероприятий);
- наличие инфраструктуры спорта, досуга и отдыха;
- использование технологий ландшафтного дизайна в озеленении территории;
- наличие малых архитектурных форм;
- соблюдение норм доступности для маломобильных граждан.

3.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее - протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

В результате оценки представленных заявок осуществляется формирование перечня территорий общего пользования из участников отбора в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания.

3.3. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте администрации МО «Вельский муниципальный район».

3.4. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все заявки на участие в отборе;
- не подано ни одной заявки на участие в отборе.

3.5. Сформированный в результате отбора перечень наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году, утверждается постановлением администрации МО «Вельский муниципальный район».

3.6. В случае если предложений по благоустройству территорий общего пользования, соответствующих установленным требованиям и прошедшим одобрение Комиссии поступит на сумму большую, нежели предусмотрено программой, администрация МО «Вельский муниципальный район» формирует отдельный перечень таких предложений для их первоочередного включения в муниципальную программу благоустройства на 2018 - 2022 годы либо для финансирования в 2017 году, в случае предоставления дополнительных средств из бюджета субъекта Российской Федерации, в том числе в порядке возможного перераспределения.

Приложение №1
к Порядку и срокам
представления, рассмотрения и оценки
предложений граждан, организаций о
включении наиболее посещаемой
территории общего пользования в
муниципальную программу

Главе администрации
МО «Вельский муниципальный район»
от _____

(Ф.И.О., адрес регистрации, наименование
организации, местонахождение)
Номер контактного телефона:

ФОРМА ЗАЯВКИ

о включении общественной территории в муниципальную программу

I. Общая характеристика проекта

1. Наименование проекта, адрес или описание местоположения

2. Площадь, на которой реализуется проект, кв. м _____

3. Количество человек, заинтересованных в реализации проекта _____

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения:

- характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;
- необходимость выполнения проекта;
- круг людей, которых касается решаемая проблема;
- актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

2. Мероприятия по реализации проекта:

- конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;
- способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);
- предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта:

- практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2
к Порядку и срокам
представления, рассмотрения и оценки
предложений граждан, организаций о
включении наиболее посещаемой
территории общего пользования в
муниципальную программу

**Критерии отбора наиболее посещаемой муниципальной территории общего
пользования для участия в муниципальной программе**

№ п/п	Критерии отбора объектов	Бальная оценка, балл
1	Отсутствие проведения работ по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в рамках государственных и муниципальных программ за последние 5 лет	20
2	Количество населения, постоянно пользующееся наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования	10
2.1	До 1000 человек	5
2.2	От 1000 до 3000 человек	10
2.3	От 3000 до 5000 человек	15
2.4	Более 5000 человек	20
3	Продолжительность эксплуатации наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования	
3.1	до 10 лет (включительно)	10
3.2	от 10 до 20 лет (включительно)	20
3.3	от 20 до 30 лет (включительно)	30
3.4	от 30 до 40 лет (включительно)	40
3.5	более 40 лет	50
4	Потребность в элементах благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования	
4.1	Устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части, площадок, пешеходных зон	20
4.2	Устройство/ремонт тротуаров	15
4.3	Необходимость устройства парковочных карманов	10
4.4	Необходимость в детских игровых и спортивных площадках	10
4.5	Устройство/ремонт ограждений (заборы, ограды)	5
4.6	Потребность в установке скамеек, лавочек, урн, беседок, иных элементов благоустройства	5
5	Доля софинансирования участников отбора от стоимости благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования	
5.1	до 2% (включительно)	5
5.2.	от 2 до 4% (включительно)	10
5.3	от 4 до 6% (включительно)	15
5.4	от 6 до 8% (включительно)	20
5.5	от 8 до 10% (включительно)	25
5.6	более 10%	30

Приложение №3
к постановлению
администрации
МО «Вельский
муниципальный район»
от марта 2017 г. №

Состав комиссии по проведению отбора
дворовых территорий и наиболее посещаемой муниципальной территории общего
пользования

Председатель комиссии:

- Шерягин В.Г. - глава администрации МО «Вельский муниципальный район»;

Заместитель председателя:

- Черняев В.В. – первый зам. главы администрации МО «Вельский муниципальный район» по вопросам промышленности, строительства, ТЭК, ЖКХ, транспорта и связи;

Секретарь комиссии:

- Порохина В.П. – гл. специалист УКС, архитектуры и экологии администрации МО «Вельский муниципальный район».

Члены комиссии:

- Рогозин И.А.- глава МО «Вельское»;
- Попов О.Н. – глава МО «Кулойское»;
- Бегунов И.В. – глава МО «Аргуновское»;
- Мартюшова Н.Е. – глава МО «Благовещенское»;
- Коткин В.А. – глава МО «Муравьевское»;
- Шаманин В.Н. – глава МО «Попонаволоцкое»;
- Пучинин А.А. – глава МО «Пуйское»;
- Шохина С.Э. – глава МО Солгинское»;
- Скиба Н.В. – начальник УКС, архитектуры и экологии администрации МО «Вельский муниципальный район»;
- Вережкин Н.И. – Председатель Общественного совета МО «Вельский муниципальный район»
- Рыжкова З.П. – член Общественного совета МО «Вельский муниципальный район»;
- Сидоровский О.С. – депутат Собрания депутатов МО «Вельский муниципальный район»;
- Вережкина Г.А. – директор ГБУК АО «Вельский краеведческий музей имени В.Ф. Кулакова»
- Рогозина Н.Н. – общественный деятель;
- Михеевский С.П. – депутат городского Совета депутатов МО «Вельское»

Положение о комиссии по проведению отбора дворовых территорий и наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования

1. Комиссия по проведению отбора дворовых территорий и наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (далее - Комиссия) создается в целях формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании «Вельский муниципальный район» на 2017 год и определения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6. Комиссия в соответствии с критериями, определенными Порядками отбора осуществляет оценку представленных на рассмотрение заявок.

7. В случае необходимости на заседания комиссии могут привлекаться представители структурных подразделений администрации МО «Вельский муниципальный район» и (или) организаций, осуществляющих разработку проектов (дизайн - проектов) благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования.

8. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в Комиссии.

9. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте администрации МО «Вельский муниципальный район» в течение трех рабочих дней с момента его подписания.

Приложение №5
к постановлению
администрации
МО «Вельский
муниципальный район»
от марта 2017 г. №

**Сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о
включении дворовой территории в муниципальную программу**

Дата начала подачи заявок на участие
в отборе дворовых территорий

- 27 марта 2017 года

Дата и время окончания приема заявок
на участие в отборе дворовых территорий

- до 17 часов 00 минут
17 апреля 2017 года

Сроки рассмотрения и оценки заявок
на участие в отборе дворовых территорий

- с 18 апреля 2017 года
по 24 апреля 2017 года

Приложение №6
к постановлению
администрации
МО «Вельский
муниципальный район»
от марта 2017 г. №

Сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования

Дата начала подачи заявок на участие
в отборе

- 27 марта 2017 года

Дата и время окончания приема заявок
на участие в отборе

- до 17 часов 00 минут
17 апреля 2017 года

Сроки рассмотрения и оценки заявок
на участие в отборе

- с 18 апреля 2017 года
по 24 апреля 2017 года