



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЕЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 марта 2016 года № 233

г. Вельск

### Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Вельский муниципальный район» Архангельской области на 2016-2017 годы.

В соответствии Областным законом от 26.11.2008 года № 626-31-ОЗ (ред.от 17.10.2013) «О противодействии коррупции в Архангельской области», с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.01.2014 года:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Вельский муниципальный район» Архангельской области на 2016-2017 годы.
2. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
"Вельский муниципальный район"  
Архангельской области



  
В.Г. Шерягин

**УТВЕРЖДЕН**  
 постановлением главы МО «Вельский  
 муниципальный район»  
 от 09.03.2016 № 233

**П Л А Н**  
**противодействия коррупции в муниципальном образовании МО «Вельский муниципальный район»**  
**на 2016 – 2017 годы**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнитель
1	2	3	4
<b>1. Организационно-правовые мероприятия</b>			
1.1.	Организация и обеспечение деятельности Совета по противодействию коррупции в МО «Вельский муниципальный район» (Распоряжение № 210-р от 17.03.2014), в том числе: утверждение плана работы Совета по противодействию коррупции на 2016 - 2017 годы. проведение плановых заседаний Совета по противодействию коррупции освещение в средствах массовой информации, на сайте администрации сведений о заседаниях Совета, его работе и принятых решениях организация контроля за исполнением решений Совета по противодействию коррупции	в течение срока действия плана январь-февраль 1 раз в квартал по мере проведения заседаний в соответствии с решениями Совета	Общий отдел
1.2.	Подготовка и принятие необходимых муниципальных правовых актов, направленных на противодействие коррупции, внесение изменений в ранее принятые нормативные правовые акты в целях совершенствования нормативного правового регулирования противодействия коррупции в муниципальном образовании, в том числе:	по мере необходимости	Правовой отдел

1.3.	Внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих, направленные на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в муниципальном образовании, а также в должностные инструкции муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в течение срока действия плана	Руководители управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», главы поселений района, Общий отдел
1.4.	Рассмотрение в Совете по противодействию коррупции, на оперативных совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования, органов администрации муниципального образования и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в порядке, предусмотренном постановлением администрации МО «Вельский муниципальный район»	ежеквартально (до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом), по мере вступления в законную силу соответствующих судебных решений	Правовой отдел Общий отдел
1.5.	<p>Проведение анализа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- функционирования системы «телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане и организации столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами администрации МО «Вельский муниципальный район» и поселений района;</li> <li>- информации, опубликованной в средствах массовой информации, на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны муниципальных служащих и выборных должностных лиц местного самоуправления МО «Вельский муниципальный район» и поселений района;</li> <li>- обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и</li> </ul>	в течение срока действия плана	Руководитель аппарата, Советник главы по связям с общественностью и СМИ, Начальник отдела по организационной работе и обращениям граждан Глав поселений района Общий отдел.

	своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц администрации МО «Вельский муниципальный район», подведомственных организаций и поселений района.		
1.6.	Обеспечение незамедлительного информирования комиссии по координации работы по противодействию коррупции при Губернаторе Архангельской области по каждому факту возбуждения уголовного дела в отношении лиц, занимающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Вельского района.	в течение 2 календарных дней	Главы поселений района, Правовой отдел Общий отдел
1.7.	Проведение мониторинга исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, административных регламентов исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля, оперативно разрабатывать изменения в данные административные регламенты, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Архангельской области	в течение срока действия плана	Правовой отдел, Управление ТЭК и ЖКХ, КУМИ, Управление капитального строительства, строительства, архитектуры и экологии, Отдел потребительского рынка, предпринимательства и защиты прав потребителей, Управление образования, Отдел опеки и попечительства, Архивный отдел, главы поселений района
1.8.	Организация контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных планом, осуществление анализа исполнения плана по противодействию коррупции на 2016 – 2017 годы и при необходимости корректировка	в течение срока действия плана	Общий отдел, главы поселений района.

	и актуализация плана		
1.9.	Активизация работы по формированию в муниципальном образовании отрицательного отношения к коррупции, в том числе с привлечением общественных объединений и других институтов гражданского общества	в течение срока действия плана	Заместители главы МО «Вельский муниципальный район», Советник главы по связям с общественностью и СММ, Отдел по организационной работе и обращениям граждан, Общий отдел, главы поселений района.
1.10.	Обеспечение на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, в том числе публикации в средствах массовой информации, размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления ежегодных отчетов об итогах принятых мер антикоррупционной направленности; организация освещения в средствах массовой информации сведений об антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления, проводимых ими антикоррупционных мероприятиях	в течение действия плана	Советник главы по связям с общественностью и СММ, Общий отдел, Отдел компьютерного, информационного, хозяйственного обеспечения и технической защиты информации, главы поселений района.
1.11.	Представление информации о реализации плана в Правительстве Архангельской области	в течение срока действия плана	Общий отдел, главы поселений.
1.12.	Оказание содействия и методической помощи в организации антикоррупционной деятельности на уровне муниципальных образований и поселениям, входящим в состав МО «Вельский муниципальный район»	в течение срока действия плана	Правовой отдел, Общий отдел

## 2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы

2.1. Обеспечение эффективного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Вельский муниципальный район» и урегулированию конфликта интересов	в течение срока действия плана	Общий отдел, главы поселений района
2.2. Предоставление информации о результатах деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов в министерство по местному самоуправлению и внутренней политике Архангельской области	ежеквартально	Общий отдел, главы поселений района
2.3. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о иредотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами	в течение срока действия плана	Общий отдел, главы поселений района
2.4. Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о комплексе мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих к противодействию коррупции Обеспечение проведения: - обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, в ходе которого муниципальному служащему должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания; - инструктажа муниципальных служащих на конкретных примерах конфликта интересов.	в течение срока действия плана  в течение срока действия плана	Общий отдел, главы поселений района

<p>- ознакомления муниципальных служащих с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;</p> <p>- консультирования и обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции;</p> <p>- профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, иных муниципальных служащих по противодействию коррупции;</p> <p>- проверки у муниципальных служащих знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при проведении аттестаций муниципальных служащих.</p>	<p>действия плана</p> <p>в течение срока действия плана</p>	<p>Общий отдел, Начальники Управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», Главы поселений района.</p>
<p>2.5. С учетом положений в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки:</p> <p>- разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими и работниками подведомственных организаций поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;</p> <p>В рамках обеспечения исполнения рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 марта 2013 года по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, :</p> <p>- разработать Правила поведения муниципальных служащих МО «Вельский муниципальный район», поселений района, направленных на недопущение поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Общий отдел, Начальники Управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», Главы поселений района.</p>

	взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки»		
2.6.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе. Каждый случай конфликта интересов предавать гласности	в течение срока действия плана	Начальники управлений и отделов, Общий отдел, главы поселений района
2.7.	Проведение проверок муниципальных служащих на предмет их участия в предпринимательской деятельности, управления коммерческими организациями лично либо через доверенных лиц, оказание не предусмотренного законодательством содействия физическим и юридическим лицам с использованием служебного положения	в течение срока действия плана	Начальники отделов и управлений, Общий отдел, главы поселений района
2.8.	Проведение мероприятий по формированию в органах местного самоуправления муниципального образования негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	в течение срока действия плана	Начальники управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», Общий отдел, главы поселений района
2.9.	Обеспечение контроля за исполнением муниципальных служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в порядке, предусмотренном Типовым положением о сообщении отдельных категорий лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 09 января 2014 года № 10, и решением Соборания депутатов МО «Вельский муниципальный район» от 19 июня 2013 № 164 «О порядке передачи подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими муниципального образования «Вельский муниципальный район» Архангельской	в течение срока действия плана	Начальники управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», Общий отдел, главы поселений района



	<p>области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями».</p>		
2.10.	<p>Осуществление контроля за организацией и проведением работы по представлению лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>Организация анализа сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и членов их семей, а также обеспечить размещение указанных сведений на официальном сайте муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Начальники управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», Общий отдел, главы поселений района</p>
2.11.	<p>Проведение проверки и применение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, мер ответственности в соответствии с указами Губернатора Архангельской области от 17 августа 2012 года № 128-у «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Архангельской области, и муниципальными служащими в Архангельской области, и соблюдения муниципальными служащими в Архангельской области требований к служебному поведению» и от 17 августа 2012 года № 129-у «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим в Архангельской области възканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции».</p> <p>Проведение анализа применения к муниципальным служащим мер юридической ответственности за нарушение запретов и ограничений, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе случаев увольнения в связи с утратой доверия</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Начальники управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», Общий отдел, главы поселений района</p>

2.12.	Организация систематического проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления своих функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками. Данные должности муниципальной службы учесть в утвержденном перечне должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение срока действия плана	Начальники управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», Общій отдел, главы поселений района
2.13.	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, формирование резерва управленческих кадров	в течение срока действия плана	Общій отдел
2.14.	Обеспечение участия специалистов по вопросам противодействия коррупции в деятельности агентственных комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов	в течение срока действия плана	Общій отдел
2.15.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»	в течение срока действия плана	Начальники управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», Общій отдел, главы поселений района
2.16.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	в течение срока действия плана	Начальники управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», Общій отдел,

		Главы поселений района
<p>2.17. Проведение проверки исполнения муниципальными служащими запрета нахождения на муниципальной службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальной службой, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому</p>	в течение срока действия плана	Начальники управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», Общий отдел, главы поселений района
<p>2.18. Обеспечение проверки соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами</p>	в течение срока действия плана	Начальники управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», Общий отдел, главы поселений района
<b>3. Антискоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и их проектов</b>		
<p>3.1. Обеспечение проведения антискоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в порядке, предусмотренном постановлением МО «Вельский муниципальный район», (постановление главы от 07.04.2011 года № 498 «Об утверждении порядка проведения антискоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов»)</p>	в течение срока действия плана	Правовой отдел
<p>3.2. Обеспечение условий для проведения институтами гражданского общества независимой антискоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, в том числе обеспечение размещения проектов муниципальных</p>	в течение срока действия плана	Правовой отдел Советник по связям с общественностью и

	<p>нормативных правовых актов на специальном разделе официального сайта администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>		<p>СМИ, Отдел компьютерного, информационного, хозяйственного обеспечения технической защиты информации</p>
3.3.	<p>Обеспечение своевременного предоставления принятых муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных правовых актов Архангельской области в целях проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы»</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Правовой отдел</p>
3.4.	<p>Организация взаимодействия с органами прокуратуры и правовым департаментом администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области по вопросу обмена информацией о выявленных нарушениях по результатам проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Правовой отдел</p>
3.5.	<p>Внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2013 года № 176-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и статьи 7 и 46 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по вопросам оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов»</p>	<p>в течение срока</p>	<p>Правовой отдел</p>
<p><b>4. Участие институтов гражданского общества в деятельности администрации муниципального образования</b></p>			
4.1.	<p>Обеспечение возможности участия общественных объединений и иных некоммерческих организаций, представителей общественности в работе совещательных органов при главе муниципального образования, в проводимых им мероприятиях, ввести представителей общественности в состав Совета по</p>	<p>Февраль 2016, в течение срока действия плана</p>	<p>Советник главы по связям общественностью и СМИ, Общий отдел,</p>

	противодействую коррупции при главе МО «Вельский муниципальный район»		главы поселений района
4.2.	В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» принять меры для обеспечения эффективного взаимодействия администрации муниципального образования с институтами гражданского общества посредством активного функционирования Общественного консультационного совета, созданного при главе администрации МО «Вельский муниципальный район» и других общественных и консультационных Советов, созданных в отделах и управлениях МО «Вельский муниципальный район» и подведомственных учреждениях.	В течение срока	Заместители главы, Советник главы по связям с общественностью и СМИ, Общий отдел, главы носелсий района
4.3.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в муниципальном образовании на заседаниях Общественного консультационного совета при главе МО «Вельский муниципальный район»	В течение срока действия плана	Отдел организационной работе и обращениям граждан, Общий отдел
<p><b>5. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формирующим антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению</b></p>			
5.1.	Наполнение на официальном сайте муниципального образования «Вельский муниципальный район» специального раздела, посвященного противодействию коррупции, информацией об организации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании;	в течение срока действия плана	Советник главы по связям с общественностью и СМИ, Общий отдел, Отдел компьютерного, информационного, хозяйственного обеспечения и технической защиты информации
5.2.	Принятие мер по повышению уровня правовой грамотности муниципальных служащих,	в течение срока	Правовой отдел,

	их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и при необходимости внесение соответствующих изменений в муниципальные нормативные правовые акты органов местного самоуправления	действия плана	Начальники управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», Общий отдел, главы поселений района
5.3.	При проведении «Прямых линий» главы МО «Вельский муниципальный район» с гражданами включать вопросы антикоррупционного просвещения, отнесенные к сфере деятельности органов местного самоуправления	в течение срока действия плана	Советник главы по связям с общественностью и СМИ, Отдел по организационной работе и обращениям граждан, Общий отдел
5.4.	Обеспечение информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых институтами гражданского общества на территории МО «Вельский муниципальный район», в том числе с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение срока действия плана	Советник главы по связям с общественностью и СМИ, Отдел по организационной работе и обращениям граждан, Отдел компьютерного, информационного, хозяйственного обеспечения и технической защиты информации
5.6.	Информирование населения муниципального образования о ходе реализации антикоррупционной политики в муниципальном образовании МО «Вельский муниципальный район» через официальный сайт информационно-	в течение срока действия плана	Советник главы по связям с общественностью

	телекоммуникационной сети «Интернет», оформить на официальном сайте администрации МО «Вельский муниципальный район» выход на сайт Правительста Архангельской области «Противодействие коррупции в Архангельской области» <a href="http://www.aNotice129.ru">www.aNotice129.ru</a> .		СМИ, Общий отдел, Отдел компьютерного, информационного, хозяйственного обеспечения и технической защиты информации
5.7.	Включение в ежегодный отчет главы муниципального образования о результатах своей деятельности, информации о деятельности администрации муниципального образования, касающейся предупреждения коррупции и борьбы с ней	в течение срока действия плана	Советник главы по связям с общественностью и СМИ, Общий отдел
5.8.	Организация и проведение публичных мероприятий с участием главы муниципального образования, депутатов представительного органа муниципального образования, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, средств массовой информации для обсуждения проблем противодействия и профилактики коррупции	в течение срока действия плана	Советник главы по связям с общественностью и СМИ, Отдел по организационной работе и обращениям граждан.
5.9.	Взаимодействие со средствами массовой информации в вопросах информирования населения о проводимой работе в МО «Вельский муниципальный район» по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и результатах работы по противодействию коррупции.	в течение срока действия плана	Советник главы по связям с общественностью и СМИ, Общий отдел
5.10.	Организация и проведение 9 декабря (международный день борьбы с коррупцией) мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению (по отдельному плану)	ежегодно ноябрь - декабрь	Управление культуры, туризма и по делам молодежи, Управление образования, Советник главы по связям с общественностью и СМИ, Общий отдел.
<b>6. Мероприятия по противодействию коррупции в организациях, подведомственных муниципальному образованию</b>			
6.1.	С учетом специфики деятельности подведомственных организаций (образование,	До 01.03.2016	Управление культуры,

<p>культура) разработать и утвердить в подведомственных организациях планы работы по противодействию коррупции на 2016 – 2017 годы и обеспечить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планами</p>		<p>Управление образования, Общественный отдел</p>
<p>6.2. Определить в подведомственных организациях и структурных подразделениях, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>1 квартал 2016</p>	<p>Начальники управлений и отделов администрации МО «Вельский муниципальный район», Общественный отдел, главы поселений района.</p>
<p>6.3. Обеспечение применения методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организационными мерами по предупреждению и противодействию коррупции в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях.</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Управление культуры, Управление образования, Общественный отдел</p>
<p>6.4. Проведение мероприятий по формированию у работников подведомственных организаций негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Руководители Управления образования, Управления культуры,</p>
<p>6.5. Обеспечение предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений, размещение указанных сведений на официальном сайте муниципального образования, а также проведение проверок достоверности и полноты таких сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Общественный отдел</p>



6.6.	Обеспечение доступности информации о деятельности подведомственных организаций в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение срока действия плана	Управление культуры, Управление образования.
6.7.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных организациях	в течение срока действия плана	Управление культуры, Управление образования.
<b>7. Мероприятия в сфере муниципальных закупок и расторжения муниципальной собственности</b>			
7.1.	Обеспечение осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с муниципальными правовыми актами	в течение срока действия плана	Заместитель главы администрации по вопросам экономики, предпринимательства и сельского хозяйства, Отдел муниципальных закупок
7.2.	Обеспечение правовой и антикоррупционной экспертизы конкурсной, аукционной, котировочной документации при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	в течение срока действия плана	Правовой отдел
7.3.	Проведение мониторинга осуществления закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», цен закупаемой продукции, эффективности и целевого расходования бюджетных средств при проведении закупок для муниципальных нужд	в течение срока действия плана	Отдел муниципальных закупок
7.4.	Осуществление контроля за возможным участием в закупках на стороне поставщиков (подрядчиков; исполнителей) близких родственников муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, в целях предотвращения коррупционных	в течение срока действия плана	Заместитель главы администрации по вопросам экономики,

рисков		предпринимательства и сельского хозяйства
7.5. Обеспечение анализа практики, выявление недостатков и подготовку предложений по совершенствованию процедуры закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях предотвращения и пресечения возможных коррупционных проявлений, разработать комплекс мероприятий по снижению коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение срока действия плана	Заместитель главы администрации по вопросам экономики, предпринимательства и сельского хозяйства, Отдел муниципальных закупок
7.6. Организация проверок выполнения условий муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	в течение срока действия плана	Заместитель главы администрации по вопросам экономики, предпринимательства и сельского хозяйства, Отдел муниципальных закупок
7.7. Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление. Организация и проведение проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, в том числе полноты и своевременности внесения арендной платы	в течение срока действия плана	Первый заместитель главы администрации по вопросам промышленности, строительства, ТЭК, ЖКХ, транспорта и связи, КУМИ
7.8. Совершенствование и усиление финансового контроля за использованием средств местного бюджета	в течение срока действия плана	Управление по финансам и исполнению бюджета